

Mandátna zmluva č.
uzavretá podľa § 566 a nasl. Obchodného zákonníka

Zmluvné strany:

1. Mandant:

Obchodné meno: Obec Trstice
Sídlo: Obecný úrad, 925 42 Trstice 667
IČO: 00306258
DIČ: 2021197277
Bankové spojenie: 8473507/5200, SK53 5200 0000 0000 0847 3507
Zastúpený: JUDr. František Juhos - starosta obce

(ďalej len „mandant“)

2. Mandatár:

Obchodné meno: OPEN DOOR, s.r.o.
Sídlo: Pázmáňa 2125/27, 927 01 Šaľa
IČO: 46 466 339
DIČ: 2023411060
Zapísaný: v obchodnom registri okresného súdu Trnava, oddiel: Sro, vl. č.: 28713/T
Bankové spojenie: 292 287 0503/1100, SK14 1100 0000 0029 2287 0503
Zastúpený: Ing. Zuzana Gáľlová, konateľka

(ďalej len „mandatár“)

**I.
Predmet zmluvy**

1. Predmetom tejto zmluvy je externý manažment projektu s názvom „Obec Trstice - splašková kanalizácia“, kód ITMS: 24110110146 (ďalej len „projekt“), ktorý je realizovaný v rámci Operačného programu Životné prostredie, Prioritná os 1 - Integrovaná ochrana, racionálne využívanie vôd, Opatrenie 1.1 Integrovaná ochrana a racionálne využívanie vôd.

2. Mandatár sa zaväzuje, že pre mandanta za podmienok dohodnutých v tejto zmluve poskytne externý manažment projektu definovaného v bode 1.

3. Mandatár sa zaväzuje vykonávať externý manažment projektu v mene mandanta za účelom efektívnej implementácie projektu a splnenia povinností mandanta definovaných v Zmluve o nenávratnom finančnom príspevku č. 121/1.2 MP/2011 (ďalej len „Zmluva o NFP“).

**II.
Práva a povinnosti zmluvných strán**

1. Mandatár sa zaväzuje pri vykonávaní externého manažmentu projektu postupovať s odbornou starostlivosťou a vykonávať túto činnosť podľa pokynov mandanta, v súlade s jeho záujmami a v súlade so Zmluvou o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.

2. Mandatár je povinný vykonávať externý manažment v tomto rozsahu:



- Zabezpečenie komplexného poradenstva v oblasti implementácie projektu financovaného z fondu EU.
- Príprava a vypracovanie dokumentov v písomnej a elektronickej forme prostredníctvom ITMS portálu v rámci komunikácie zmluvných strán v procese implementácie schváleného projektu.
- Koordinácia všetkých činností vykonávaných v rámci riadenia projektu – technická a finančná stránka projektu.
- Účasť a súčinnosť prijímateľovi počas výkonu kontroly na mieste ako aj druhostupňových kontrol a auditov, vypracovanie návrhov opatrení na nápravu zistených nedostatkov, ako aj návrhov písomných správ o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov a odstránenie príčin ich vzniku.
- Vypracovanie a predkladanie všetkých druhov monitorovacích správ vrátane príloh.
- Sledovanie predkladania termínov monitorovacích správ v zmysle zmluvy o NFP.
- Zabezpečenie doplnenia monitorovacích správ podľa požiadaviek riadiaceho orgánu.
- Poskytovanie informácií súvisiacich s priebehom realizácie projektu.
- Sledovanie časového harmonogramu realizácie projektu.
- Zabezpečenie zavedenia systému monitorovania fyzického pokroku implementácie projektu v súlade so zmluvou o poskytnutí NFP.
- Vypracovanie jednotlivých žiadostí o platbu počas celej doby platnosti zmluvy o NFP.
- Zabezpečenie všetkých podporných dokladov k žiadostiam o platbu.
- Sledovanie termínov v zmysle zmluvy o poskytnutí NFP.
- Kontrola neprekývania sa výdavkov počas realizácie projektu vo vzťahu k iným projektom realizovaným prijímateľom.
- Vypracovanie minimálne 4 žiadostí o platbu a dvoch monitorovacích správ

3. Mandant je povinný poskytnúť mandátárovi primeranú súčinnosť, nevyhnutnú na riadne vykonávanie externého manažmentu. Primeranou súčinnosťou sa rozumie najmä:

- včasné obstaranie a odovzdanie všetkých informácií a prípadných aktualizácií a korešpondencie, ktoré súvisia s projektom, pre jeho úspešnú implementáciu,
- určenie osoby alebo osôb, ktoré budú spolupracovať s mandátárom pri implementácii projektu.

4. Primeranú súčinnosť je mandant povinný poskytnúť na výzvu mandátára bez zbytočného odkladu.

5. Mandant je oprávnený byť informovaný o všetkých skutočnostiach, spojených s implementáciou projektu. Na výzvu mandanta je mandatár povinný písomne informovať mandanta do 3 pracovných dní o skutočnom stave procesu implementácie projektu a poskytovaní služby.

6. Mandatár nezodpovedá za vady v dokončenej a mandantovi odovzdanej práci, ak tieto vady boli spôsobené použitím podkladov, informácií a vecí odovzdaných mandátárovi k spracovaniu od mandanta.

Čl. III

Práva a povinnosti mandanta

1. Mandant je povinný odovzdať včas úplné, pravdivé a prehľadné informácie, ktoré sú nevyhnutne potrebné k vecnému plneniu zmluvy, pokiaľ z ich povahy nevyplýva, že ich má zabezpečiť mandatár v rámci svojej činnosti. Mandant je povinný riadne a včas (v písomne dohodnutom termíne) odovzdať mandátárovi všetok listinný materiál potrebný k riadnemu plneniu zmluvy.

2. Mandant je povinný vytvoriť riadne podmienky pre činnosť mandátára a poskytovať mu v priebehu plnenia zmluvy ďalšiu nevyhnutnú súčinnosť.

3. Mandant je povinný mandátárovi za činnosť uskutočnenú v súlade s touto zmluvou vyplatiť odmenu vo výške uvedenej v článku IV. tejto zmluvy.

IV.

Platobné podmienky

1. Mandant sa zaväzuje mandátárovi zaplatiť za vykonanie externého manažmentu odplatu vo výške 19500,- EUR (slovom devätnásťtisíc päťsto eur). Cena uvedená v zmluve je cenou bez DPH. Cena bude fakturovaná podľa skutočne dodaných dokumentov – štyroch žiadostí o platbu a dvoch monitorovacích správ. Za každý dodaný dokument bude fakturovaná čiastka 3250,- EUR bez DPH.

2. Mandant zaplatí mandátárovi odplatu dohodnutú v bode 1. tohto článku. Cena bude mandantom uhradená po čiastkach v sume skutočne poskytnutých služieb, do výšky ponukovej ceny (najneskôr do podania záverečnej žiadosti o platbu).

3. Lehota splatnosti faktúr je 30 dní od vystavenia. Mandant neposkytuje mandátárovi preddavok.

V.

Doba trvania

1. Zmluva sa uzaviera na dobu určitú a to počas celej doby platnosti Zmluvy o NFP.

2. Tento zmluvný vzťah môže byť pre uplynutím doby uvedenej v bode 1. tohto článku ukončený:

- a. Obojstrannou vzájomnou dohodou a to len písomnou formou s tým, že platnosť zmluvy končí dňom uvedeným v tejto dohode

VI.

Osobitné ustanovenia

1. Mandatár zodpovedá mandantovi za riadne vykonanie externého manažmentu v rozsahu podľa čl. II., ods. 2 tejto zmluvy.

VII.

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle mandanta. Súčasne sa však na účinnosť viaže odkladná doložka, že zmluva nadobudne účinnosť iba v prípade, ak verejný obstarávateľ získa finančné prostriedky z uvedených zdrojov.

účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle mandanta

2. Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto zmluvy musia byť vykonané vo forme očíslovaných písomných dodatkov.

3. Zmluvné strany sa podľa § 3, § 4 a § 12 ods. 6 zákona č. 244/2002 Z. z. o rozhodcovskom konaní v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZoRK“) dohodli, že všetky spory, ktoré medzi nimi vznikli alebo vzniknú z tohto právneho vzťahu, alebo v súvislosti s ním, vrátane námietok právomoci, existencie a platnosti rozhodcovskej zmluvy, sa rozhodnú v rozhodcovskom konaní pred Stredoslovenským rozhodcovským súdom zriadeným spoločnosťou Crypt, s.r.o., so sídlom Stráž 8419, 960 01 Zvolen, IČO: 44 533 411, ktoré sa vedie podľa Štatútu a Rokovacieho poriadku tohto rozhodcovského súdu platných v čase začatia rozhodcovského konania; rozhodcovský súd je oprávnený skrátiť odberné lehoty na prevzatie svojich zásielok ich adresátom u doručovateľa. Zmluvné strany sa dohodli, že podľa § 42 ZoRK vylučujú podanie žaloby o zrušenie rozsudku Stredoslovenského rozhodcovského súdu z

dôvodov, pre ktoré možno podľa zákona č. 99/1963 Zb. v znení neskorších predpisov žiadať o obnovu konania.

4. Mandatár sa zaväzuje, že strpí výkon kontroly/auditu/overovania zo strany oprávnených osôb súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a poskytovanými službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. 121/1.2 MP/2011 uzavretej medzi Ministerstvom životného prostredia Slovenskej republiky ako riadiacim orgánom – poskytovateľom a obcou Trstice ako verejným obstarávateľom – prijímateľom pomoci a oprávneným osobám poskytne všetku potrebnú súčinnosť. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu sú najmä:

- a) Poskytovateľ a ním poverené osoby,
- b) Útvár následnej finančnej kontroly a ním poverené osoby,
- c) Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
- d) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
- e) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
- f) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ

5. Zmluva je vyhotovená v 3 rovnopisoch, z ktorých 2 rovnopisy sú určené mandantovi a 1 rovnopis mandatárovi.

6. Zmluvné strany vyhlasujú a svojimi podpismi potvrdzujú, že táto zmluva nebola uzavretá v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok, že jej jednotlivým ustanoveniam porozumeli, tieto sú prejavom ich skutočnej vážnej a slobodnej vôle a zaväzujú sa ich dobrovoľne plniť.

Mandant:

V TRSTICIACH dňa 4. 4. 2014

Meno:



Mandatár:

V Šali dňa 27. 3. 2014

Meno: Ing. Zuzana Gálová, konateľ

OPEN DOOR s.r.o.
Pázmáňa 2125/27, 92701 Šaľa
IČO: 46466339 DIČ: 2023411060